



VOL.92

トクちゃん新聞

1-2月合併号

確定申告資料の
ご準備を～!



平成26年12月26日 発行

徳野会計事務所

〒530-0041

大阪市北区天神橋2-3-8

MF南森町ビル3F

TEL:06-6809-2205

FAX:06-6809-2206

URL: <http://ft-tax.com/>mail: info@ft-tax.com

◆2015年

結婚して**20年**！2000年生まれの長男は15歳に！ほんとアツという間ですね。いつまでも若くありたいと思っておりましたが、寄る年波には勝てず…ついに**老眼**となりました。手元を見るのがつらい。ピントが合うまで時間がかかる。さらに、**白髪も増殖中**。2014年は白髪染め初体験でした。目も髪も**コントロール不可**ですが、せめて**体力は維持する**べく、**年間100回はランニング**するつもりです。**年始からパート1名**が仲間に加わり、総勢8名で2015年も頑張ります。

担当：徳野



◆相続対策

相続税改正の2015年、弊社も**相続税対策**に力を入れていきます。2月発売の**日経ムック**で、「相続対策に強い会計事務所」という特集があり、全国の有名事務所に混ざって**弊社も掲載**されることになりました。相続対策の**基本は財産診断**からです。ご興味ある方、まずはご連絡ください！

◆アメーバ経営って何？ ～部門別独立採算管理～

担当：小林



アメーバ経営とは、京セラの稲盛会長が考案した『**部門別採算管理**』をベースとした経営手法です。京セラが急速に発展していき、経営の規模が拡大するなかで、稲盛会長は、経営の重責を担う共同経営者が欲しいという理由から、会社の組織をアメーバと呼ばれる小集団に分けました。アメーバ経営は、その小集団を経営者意識を持つリーダーに任せ、独立採算性をとり、『**売上増**』『**経費減**』『**労働時間短縮**』の3つを目指していきます。そして、アメーバごとに『**時間当たり採算=(売上-経費)÷労働時間**』を算出し、時間当たり採算の最大化を図ります。アメーバ組織を編成する上では、次の3つの条件が必要です。
条件①アメーバの収支が明確に把握できること。
条件②リーダーがアメーバを経営するのに、**創意工夫をする余地があり、やりがいを持って事業ができること**。
条件③組織を細分化することで、**会社の目的や方針の遂行が阻害されないこと**。
京セラやKDDI、JAL、ワタベウェディング、ゲーム会社のカプコン等も導入し、業績も好調です。ご興味ある方は、下記の本を是非読んでみてください。

タイトル:『アメーバ経営 ひとりひとりの社員が主役』 著者:稲盛和夫 出版社:日本経済新聞出版社



◆ふるさと納税が簡素化されます。

担当：北岡



昨年度実績で利用者およそ**11万人**、総額およそ**130億円**だった「**ふるさと納税制度**」。安倍政権は、税金の控除を受けられる**上限額を現在の2倍**にすることを決めました。地方創生の目玉として制度を拡充するようです。12月30日に決定する2015年度税制大綱に盛り込む予定です。
例えば、**年収500万円**で夫婦のみの世帯の場合、現在全額控除される寄付額の目安は3万円で、**控除額は2万8千円**ですが、**来年度からは控除額は倍の5万6千円**となり、その場合、全額控除される寄付額の目安は5万8千円となります。
また、手続きを簡素化する「**ワンストップ特例制度**」も創設する予定です。この特例制度は、自治体への控除申請を、**寄付先の自治体が代行**する制度です。つまりこれまで必要だった**確定申告が不要**になります。但し**ふるさと納税を行う自治体の数が5つを超える場合**および**確定申告をしなければならない方はこれまで通り確定申告が必要**です。
寄付した自治体への申請だけで済む特例制度の創設でより利用者が増えるかもしれませんね。



◆ 税務スケジュール(1月・2月)

1月13日(火)

- ・12月分 源泉所得税の納付
- ・12月分 住民税の納付(特別徴収)

1月20日(火)

- ・納期の特例 7~12月分 源泉所得税の納付

2月10日(火)

- ・1月分 源泉所得税の納付
- ・1月分 住民税の納付(特別徴収)

2月2日(月)

- ・11月決算法人 確定申告
- ・5月決算法人 中間(予定)申告
- ・2月 5月 8月決算法人 消費税3ヶ月ごとの中間申告
- ・個人住民税 第4期分納付(普通徴収)
- ・支払調書及び法定調書合計表の提出(税務署)
- ・給与支払報告書 提出(市役所)
- ・償却資産税 申告(市役所)

担当: 廣島



◆ パソコン内データの大掃除

担当: 岡村



新年を迎えるにあたり、パソコン内のデータについては、どのような状態ですか?

- ・ **エコ** データ占有容量が減ると動作も快適になります。負担も少ないのでパソコンも長持ち。
- ・ **効率化** 過去のデータを探す時間って、積み重ねると相当な時間ロスになっています。

社内でデータを共有している場合、誰でもわかる保存場所・ファイル名称が 仕事のスピードアップに繋がります。

現物資料と違い目に見えない分ホッカラカンになりがちです。

また、データだから何でも置いておけば良い、と考えられる方も多いです。

保存するのなら、きちんとデータを整理する。 また、古いデータ(日常不要なデータ)については整理して外部媒体へ保存する。

データを編集するための一時的なデータやゴミデータについてはディスクのプロパティ内にある「クリーンアップ」で削除。

「もしかしてまた見るかもしれないデータ」はほとんどがそのまま永遠の眠りにつきます。

ぜひお使いのパソコンデータについても断捨離して、気持ちよく新しい年をお迎えください。



健康管理と

体力向上に努め、
充実した多忙な年に!



わが人生において

♥ 回目の年女

「頼れる」徳野会計事務所

「頼りになる」岡村

を目指します



読書と勉強



2015年は...

○ 早寝早起きで健康に!

○ 弥生販売・弥生給子の
インストラクター試験を受ける!



「早く帰る。」



一度決めたら、
悩まない。

笑って、暮らす 😊



◆ ヨガ はじめました

担当: 徳野久美



8月から近所のお母ちゃん友達に誘われてヨガに行ってます。

週に一度子供達の夕飯を用意して、バタバタと出かけ、近所の集会所で、地元の長老様に混じり、1時間がんばっております。

どんな年齢層の方にもできる優しいメニューの筈なのに、運動音痴の私はキポーズが全く決まらず自分でも、情けないやら恥ずかしいやら。。

それでも、ヨガが終わってから翌日のお昼ごろまでは、私の瓢箪のようなお腹が少しだけ締まっているのを感じます。(昼以降、徐々にもどります。)

体力の強化というには程遠いですが、やらないよりはマシと思うので来年も続けようと思っております。

皆さんは、何か体に良い事してますか?



◆ 今月のクイズ

担当: 廣島



次の①~④に当てはまる言葉・数字はなんでしょう?

社会保障・税番号制度 (① ○○○○○○)制度は、個人・法人に対して番号を決め、社会保障・税・災害対策などの分野で活用する制度です。

1人1つの①は、平成(② ○○)年(③ ○○)月以降、各市区町村から通知されます。

税関係では、平成(④ ○○)年の年末調整・確定申告から ① を記載して手続き・申告することになります。

- ① マイナンバー
- ② 27
- ③ 10
- ④ 28

